

## Büroumzug Wien ohne Kopfschmerzen, einfach, schnell, professionell

Wenn ein Büroumzug Wien, also aus Wien weg, innerhalb Wiens oder nach Wien ansteht, ist in den meisten Fällen eine professionelle Hilfe unerlässlich.

Denn jede verschenkte Minute ist auch verschenktes Geld. Deswegen muss einfach bei einem Büroumzug alles glatt laufen.

Doch um eine zügige, reibungslose und vor allem geordnete Übersiedlung zu realisieren, sind eine ganze Reihe Voraussetzungen notwendig. Allerdings sind die meisten Umzugsunternehmen oder diejenigen, die sich so nennen, für einen Firmenumzug Wien keinesfalls ausgerüstet.

Ihre Umzugsfirma in Wien, Ihr Umzugsbaron, zeigt Ihnen, wie Sie ohne Stress, pünktlich und zuverlässig Ihren Büroumzug abwickeln können.

Stillstandszeiten sind bei einem Umzug nie ganz zu vermeiden. Aber Angst vor unliebsamen Überraschungen müssen Sie mit Profis wie uns nicht haben.

## Ausrüstung Manpower und Erfahrung

Ein Büroumzug Wien ist viel mehr, als nur ein paar Kisten mit Akten in ein neues Büro zu schaffen. Vielmehr sind regelmäßig Informatik- und anderes ab- und am neuen Standort wieder aufzubauen und anzuschließen.

Ihr Umzugsbaron ist dank langjähriger Erfahrung bei Büroumzügen und Firmenübersiedlungen auf jede Herausforderung eingestellt. Wir haben Spezialwerkzeuge für alle Eventualitäten und – beinahe noch wichtiger – wir haben Spezialisten für alles.

Ob goldene Pokale einzupacken sind, eine EDV-Anlage zu entkabeln und wieder neu zu verkabeln ist, eine Einbauküche abgebaut und wieder aufgebaut werden soll, das kostbare und übergroße Gemälde aus dem 2. Stock mit einem Kran herausgeholt werden muss. Keine Sorge: Wir kümmern uns um alles. Schnell, professionell und ohne auch nur die kleinste Ecke zu beschädigen.

Weil unsere Mitarbeiter schon lange Jahre bei uns sind, ist Ihnen unsere Philosophie in Fleisch und Blut übergegangen: Äußerste Achtsamkeit, schnelle Problemlösungen und sorgsame Behandlung all Ihres Inventars in jeder Phase Ihres Umzugs in Wien.

## Wie gehen wir bei einem Büroumzug Wien am besten vor?

Obwohl für uns als Umzugsunternehmen ein Büroumzug Wien in der Regel keine großartige Herausforderung darstellt, ist doch jeder Umzug anders.

Der Schlüssel für einen erfolgreichen Firmenumzug ist die Kommunikation zwischen Ihnen und uns. Denn nur so lassen sich unnötige Verzögerungen und Stillstandszeiten vermeiden und ein reibungsloser Ablauf nach Plan gewährleisten.

Zuerst werden wir bei Ihnen vor Ort die Ausgangslage besichtigen. Dieser Termin ist vollkommen unverbindlich und auch kostenlos. Aber er ist nötig, damit wir wissen, was abgebaut werden soll, welche Art von Möbeln und Einrichtung transportiert werden muss, ob sich Möbel ggf. zerlegen lassen und vieles mehr.

Weiterhin ist zu klären, ob Spezialanforderungen für den Transport von übergroßen Gegenständen, Gefahrgut oder anderen speziellen Umzugsgütern bei Ihrem Büroumzug Wien erforderlich sind.

Sollen nicht mehr gebrauchte Einrichtungen, Akten oder anderes fachgerecht und mit Zertifikat vernichtet werden?

Ebenso werden wir gemeinsam, am besten mit detaillierten Plänen, die Aufstellung der Möbel und die Installation der Anlagen am neuen Standort planen.

Anschließend werden wir in einem genauen Zeitplan festlegen, wer wann welche Leistungen für den Umzug erbringen kann bzw. soll. Beispielsweise können die Aktenordner sicherlich von einem Ihrer Mitarbeiter oder einem Praktikanten in die entsprechenden Kartons gepackt werden. Denn besondere Kenntnisse sind dafür bestimmt nicht erforderlich.

Aber bei der Art der Beschriftung wird Ihnen Ihr Umzugsbaron genau sagen, wie Sie es am besten machen, damit später keine Sucherei losgeht, sondern nach dem Büroumzug alles sofort seinen richtigen Platz im neuen Büro findet.

Haben Sie selbst keine Kartons, stellen wir Ihnen diese selbstverständlich gern zur Verfügung. Das gilt genauso für alle anderen Verpackungen und Hilfsmaterialien.

Wenn dann alles geklärt ist, bekommen Sie von uns kurzfristig einen genau aufgeschlüsselten Kostenvoranschlag für alle von uns zu erbringenden Leistungen.

Falls Sie danach feststellen, dass wir doch noch etwas übernehmen sollen, was Sie eigentlich in Eigenregie machen wollten, ist das kein Problem. Wie schon gesagt, das Wichtigste ist eine gute Kommunikation.

## Checkliste für einen reibungslosen Büroumzug

Weil man manchmal doch etwas vergisst, hat Ihr Umzugsbaron hier im Folgenden eine Checkliste für einen reibungslosen Büroumzug Wien zusammengestellt.

1. Vergessen Sie nicht, intern rechtzeitig den geplanten Büroumzug zu kommunizieren. Ggf. sind Urlaubssperren langfristig zu planen.
2. Definieren Sie einen Hauptverantwortlichen für den Büroumzug. Dieser wird für uns dann immer unser Ansprechpartner bei Ihnen im Haus sein.
3. Werden Sie im neuen Büro neue Möbel haben? Dann lassen Sie sich die rechtzeitige Lieferung garantieren und haben ggf. einen Plan B. Beispielsweise könnten Sie ein paar alte Schreibtische und Stühle zunächst mitnehmen und dann später am neuen Standort entrümpeln. Wenn ein paar Aktenordner auf dem Fußboden statt im Regal stehen, ist das sicher für einige Wochen nicht so dramatisch. Aber keiner Ihrer Mitarbeiter kann mit der Tastatur auf dem Schoß auf dem Fußboden sitzend gute Arbeit leisten.
4. Legen Sie genau fest, wer von Ihren Mitarbeitern für den Büroumzug was und bis wann erledigt oder eingepackt haben muss, falls Sie Eigenleistungen mit uns vereinbart haben.
5. Wenn Sie Dinge im Rahmen Ihres Büroumzugs in Eigenregie einpacken (lassen), dann sorgen Sie bitte für eine genaue Kennzeichnung aller Kartons nach dem mit uns abgestimmten System. Unsere Mitarbeiter sind zwar spitze, aber leider hat der Hellseherkurs hier in Wien seit vielen Jahren eine lange Warteliste und wir sind erst 2068 dran.
6. Haben Sie sensible oder sicherheitsrelevante Anlagen, die auch wir als zertifiziertes Umzugsunternehmen nicht anfassen dürfen, koordinieren Sie Ab- und Aufbau dieser Anlagen mit externen Dienstleistern, um so wenig wie möglich Stillstandszeit zu haben.
7. Sorgen Sie am Umzugstag für freie Gänge und freien Zugang zu eventuell zu demontierenden Möbeln, Einrichtungen oder Anlagen.
8. Benötigen Sie Hilfe bei der Räumung, Reinigung und ggf. Renovierung? Wir haben zuverlässige Partner. Fragen Sie uns einfach!

Je nachdem, wie gut von Ihrer Seite her alles vorbereitet ist, wird der gesamte Firmenumzug Wien auch mehr oder weniger reibungslos ablaufen können. Bitte denken Sie daran, dass Sie uns in jeder

Phase Ihrer Planungen und auch währenddessen stets ansprechen können. Glauben Sie uns, Ihren Umzugsbaron können Sie nicht erschrecken! Wir haben in unserer Praxis bei Büroumzügen wirklich so gut wie alles schon erlebt und erfolgreich lösen können. Unsere durchweg hervorragenden Kundenbewertungen sprechen eine eindeutige Sprache.

## Kleine Idee zum Schluss

Wenn Ihr Büroumzug Wien dann erfolgreich abgeschlossen ist, jedes Papier seinen Platz, jeder Stecker seine Buchse und jeder Mitarbeiter einen Platz für seine Kaffeetasse gefunden hat, ist es vielleicht ein guter Moment, Danke zu sagen.

Eine kleine Aufmerksamkeit für die Mitarbeiter, für die diese Zeit auch viel Stress bedeutet hat, vielleicht ein gemeinsamer Ausflug oder eine Einweihungsfeier stärken nicht nur den Teamgeist, sondern legen auch den Grundstein für einen erfolgreichen Start am neuen Bürostandort.